

„Für immer aufgeräumt“

München. Umsetzungsorientierter Praktiker-Leitfaden zum Erfolgstitel von Jürgen Kurz



Jürgen Kurz widmet sich in seiner Beratungstätigkeit, seinen Vorträgen und Seminaren der Prozessoptimierung am Arbeitsplatz. Die Basis seiner Arbeit und des Buches „Für immer aufgeräumt“ ist der Kaizen-Ansatz. Der Begriff Kaizen stammt aus dem Japanischen und meint einen pragmatischen Prozess ständiger Verbesserungen. Durch seine Methode erreichen Unternehmen eine dauerhafte Steigerung der Effizienz durch kürzere Such- und Durchlaufzeiten, klare Vertretungsregelungen und zufriedene Mitarbeiter.

Jürgen Kurz, der „Experte für Effizienz im Büro“ (n.tv) hat aktuell seinen neuen Praktiker-Leitfaden als Umsetzungshilfe zur Kaizen-Methode für mehr Effizienz im Büro veröffentlicht. Der Praktiker-Leitfaden bündelt das Wissen aus der Zusammenarbeit mit mehr als 10.000 Mitarbeitern in Unternehmen aller Größenordnungen und Branchen und bietet eine praxisbezogene Anleitung zur Selbstumsetzung im eigenen Büro bzw. Unternehmen. Das Tool begleitet den Anwender von Anfang an durch sein Aufräumprojekt und vermittelt alle zur Umsetzung nötigen Techniken. Dazu kommt das Angebot einer telefonischen oder E-Mail-Beratung durch Jürgen Kurz bei Fragen oder in speziellen Situationen. Das erlernte Wissen lässt sich leicht und ohne großen Aufwand weitergeben, so dass der Leser zum „Aufräum-Multiplikator“ im eigenen Unternehmen wird. So kann er mit neu gewonnenen Mitstreitern gemeinsam und nachhaltig Ordnung schaffen.

Das Multimedia-Tool besteht aus USB-Stick und einem erläuternden Handbuch. Mithilfe eines umfangreichen Multiple-Choice-Selbsttests nimmt der Nutzer zunächst eine Standortbestimmung vor, die erste Ansatzpunkte für ein Verbesserungspotenzial aufzeigt. Schritt für Schritt führt Kurz dann durch ein ausgeklügeltes Programm von Checklisten, Videopodcasts, mehr als 1.000

Praxistipps und Links mit Material zum Download. Nach dem „Speisekarten-Prinzip“ bietet der Praktiker-Leitfaden individuelle Lösungen für (fast) jedes Problem rund um die Ordnung am Arbeitsplatz. Schrittweise können die Mitarbeiter erst ihren Arbeitsplatz, dann die Abteilung und schließlich das ganze Unternehmen aufräumen.

Der Praxis-Kurs setzt an den Ursachen für den Frust im Büro an und kreiert so einen dreifachen Nutzen: Für den Anwender, sein Unternehmen und die Kunden des Unternehmens. Schritt für Schritt werden Arbeitsdruck abgebaut und Freiräume geschaffen. Die Kundenzufriedenheit steigt, Arbeitsabläufe werden effizienter und Wettbewerbsfähigkeit und Betriebsklima verbessern sich deutlich.

BUCHEMPFEHLUNG:



Für immer aufgeräumt.
Zwanzig Prozen...

Jürgen Kurz

Bester Preis EUR 16,00
oder neu **EUR 19,90**

Kaufen bei **amazon.de**

[Information](#)

(Jürgen Kurz)